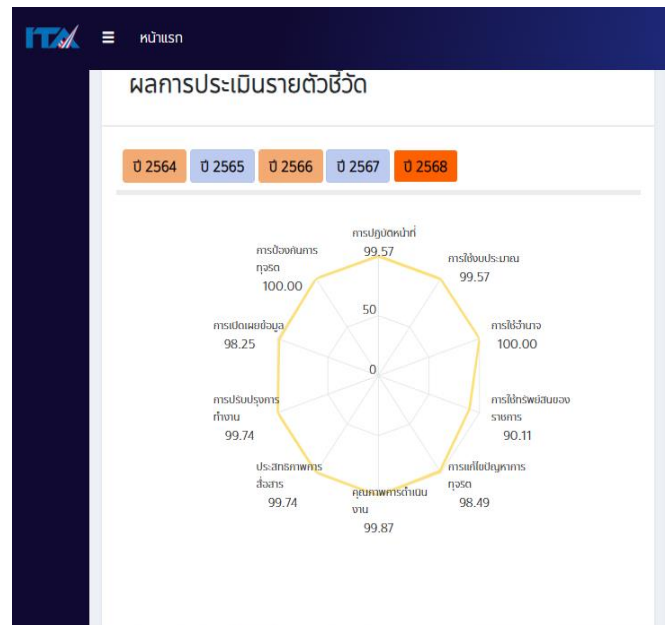
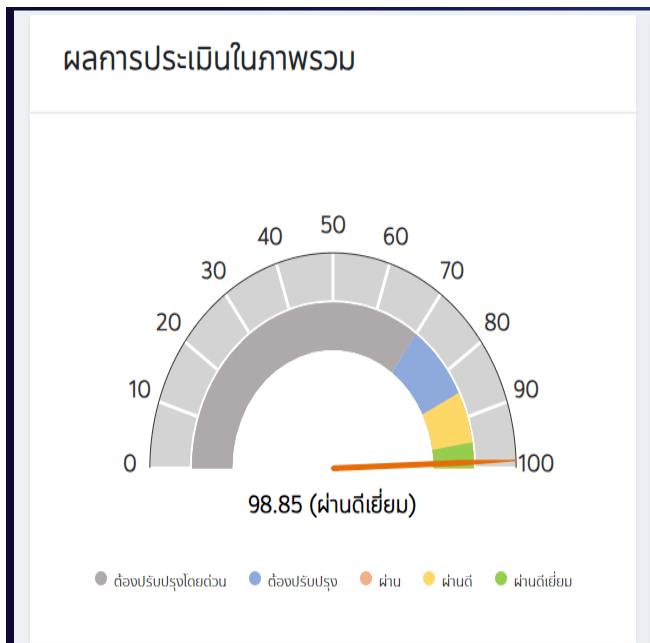




การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกยาง อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากผลการประเมินฯ ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกยาง พบว่าคะแนนภาพรวมอยู่ที่ ๙๘.๘๕ คะแนน และอยู่ในระดับ ผ่านดีเยี่ยม โดยแบ่งคะแนนตามประเด็น ดังภาพที่ ๒



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลการประเมินรายเครื่องมือ

เครื่องมือ	ผลประเมิน
IIT	๙๗.๕๕
EIT ส่วนที่ ๑	๙๙.๕๗
EIT ส่วนที่ ๒	๑๐๐.๐๐
OIT	๙๙.๑๓

๑. การวิเคราะห์ผลประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๙๙.๕๗ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๑๑ ๑๒ ๑๓ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

๓๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษาระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๓๔ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๙๙.๓๕ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาในระดับคะแนนให้สูงขึ้นต่อไป

๓๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๙๙.๓๕ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาในระดับคะแนนให้สูงขึ้นต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๙๙.๕๗ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๑๔ ๑๕ ๑๖ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

๑๖ หน่วยงานของท่านมีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษาระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๑๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๙๙.๓๕ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาในระดับคะแนนให้สูงขึ้นต่อไป

๑๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๙๙.๓๕ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาในระดับคะแนนให้สูงขึ้นต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๑๗ ๑๘ ๑๙ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุรส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้องบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษาระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๑๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษาระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๑๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษาระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๙๐.๑๑ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๑๐ ๑๑ ๑๒ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษาระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๙๖.๑๓ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาระดับคะแนนให้สูงขึ้นต่อไป

๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๗๔.๑๙ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการปรับปรุงระดับคะแนนให้สูงขึ้นต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๙๘.๔๕ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๑๓ ๑๔ ๑๕ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้มากน้อยเพียงใด

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๙๙.๓๕ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาระดับคะแนนให้สูงขึ้นต่อไป

๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตมากน้อยเพียงใด

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๙๘.๐๖ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาระดับคะแนนให้สูงขึ้นต่อไป

๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๙๘.๐๖ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาระดับคะแนนให้สูงขึ้นต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๙๙.๗๔ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ e๑ e๒ e๓ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้.

e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่
หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษา
ระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา
หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๙๙.๖๑ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการ
พัฒนาระดับคะแนนให้สูงขึ้นต่อไป

e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน
หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๙๙.๖๑ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการ
พัฒนาระดับคะแนนให้สูงขึ้นต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๙๙.๔๘ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ e๔ e๕ e๖ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย
หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๙๙.๖๑ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการ
พัฒนาระดับคะแนนให้สูงขึ้นต่อไป

e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่าง
ชัดเจน

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๙๙.๖๑ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการ
พัฒนาระดับคะแนนให้สูงขึ้นต่อไป

e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน
หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๙๙.๒๒ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการ
พัฒนาระดับคะแนนให้สูงขึ้นต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๙๙.๔๘ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ e๗ e๘ e๙ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้.

e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน
หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๙๙.๖๑ คะแนน หน่วยงานควรมีการพัฒนา
ระดับคะแนนให้สูงขึ้นต่อไป

e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็ว และมี
ประสิทธิภาพ

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๙๙.๖๑ คะแนน หน่วยงานควรมีการพัฒนา
ระดับคะแนนให้สูงขึ้นต่อไป

๔๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๙๙.๒๑ คะแนน หน่วยงานควรมีการพัฒนา ระดับคะแนนให้สูงขึ้นต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๙๘.๒๕ คะแนน มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ๐๑ ๐๒ ๐๓ ๐๔ มีผลการประเมินฯ รายข้อดังนี้

๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษา ระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษา ระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๐๓ ข้อมูลการติดต่อ

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษา ระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษา ระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๗ ข้อ ได้แก่ ๐๕ ๐๖ ๐๗ ๐๘ ๐๙ ๐๑๐ ๐๑๑ มีผลการประเมินฯ รายข้อ ดังนี้

๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษา ระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษา ระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษา ระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษา ระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษา ระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๐๑๐ E-Service

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษา ระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษา
ระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๒ ข้อ ได้แก่ ๐๑๒ ๐๑๓ มี
ผลการประเมินฯ

๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ
จัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษา
ระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษา
ระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ
ได้แก่ ๐๑๔ ๐๑๕ ๐๑๖ มีผลการประเมินฯรายข้อ ดังนี้

๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษา
ระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๕๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการ
ปรับปรุงระดับคะแนนให้สูงขึ้นต่อไป

๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษา
ระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ๐๑๗
๐๑๘ ๐๑๙ ๐๒๐ มีผลการประเมินฯรายข้อ ดังนี้

๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษา
ระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษา
ระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษา
ระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษา
ระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ๐๒๑ ๐๒๒ ๐๒๓ ๐๒๔ มีผลการประเมินฯ รายข้อ ดังนี้

๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษาระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษาระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษาระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษาระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ๐๒๕ ๐๒๖ ๐๒๗ ๐๒๘ มีผลการประเมินฯ รายข้อ ดังนี้

๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษาระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษาระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษาระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงานได้รับคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับ ๑๐๐ คะแนน ดังนั้น หน่วยงานควรมีการรักษาระดับมาตรฐานดังกล่าวตลอดไป

๒. การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานราชการ	องค์การบริหารส่วนตำบลโคกยางต้องดำเนินการจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการตามระเบียบราชการ	๑. กองคลังจัดทำคู่มือการยืมทรัพย์สินของทางราชการ ๒. กองคลังทำแผนผังแสดงขั้นตอนการยืมทรัพย์สินของทางราชการตามระเบียบ ๓. กองคลังเผยแพร่คู่มือการยืมทรัพย์สินของทางราชการในหน่วยงานและทางเว็บไซต์ www.kokyang.go.th	๑ ต.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	กองคลัง
การจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	องค์การบริหารส่วนตำบลโคกยางต้องดำเนินการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับหน่วยงาน งบประมาณ และบุคลากร	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๒. ประชุมจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๓. นายกกลนนามให้ความเห็นชอบแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑ ต.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	สำนักปลัด